

CURRICULUM VITAE

Lični podaci:

Ime i prezime: LJILJANA RESANOVIĆ
Adresa: DEVET JUGOVIĆA 2A/58, NOVI SAD
Telefon: 062/1073-001
E-mail: ljiljamozaik@gmail.com
Nacionalnost: SRPSKA
Datum rođenja: 10.02.1984. ZAGREB, R.HRVATSKA
JMBG: 1002984335004

Obrazovanje:

- Pregled zvaničnog obrazovanja:**
- *Ekonomski fakultet Subotica, Odeljenje u Novom Sadu; dipl. ekonomista, smer finansijski menadžment i računovodstvo; diplomirala 2009. godine*
 - *Srednja ekonomska škola „Svetozar Miletić“ Novi Sad; 2002.godina, smer birotehničar*
 - *Osnovna škola „Dušan Radović“ Novi Sad; 1998.godina*
- Radno iskustvo:**
- *EPS Distribucija doo Beograd – Sektor za kontrolu ekon.fin. poslova; Glavni stručni saradnik za kontrolu ekon.fin. poslova; 2019-*
(kontrola izrade poreskih prijava i vođenje evidencije o fiskalnim obavezama, saradnja sa revizijom; poslovi kontrole i nadzora pružanja SLA usluga; kontrola i nadzor evidentiranja knjigovodstvenih promena i vršenja računovodstvene funkcije u skladu sa MRS i zakonskim propisima; kontrola završnih finansijskih računa; kontrola obračuna zarada i ostalih ličnih primanja, plaćanja itd.)
 - *EPS Distribucija doo Beograd – Direktor sektora za kontrolu ekon.fin.poslova; 2018-2019 godine*
(planiranje, organizovanje, rukovođenje, kontrolisanje i koordinacija izvršavanja poslova sektora; analiza završenih poslovnih promena radi otkrivanja slabih tačaka u poslovanju; koordinacija rada sopstvenih službi; učestvovanje u pripremanju i izradi opštih akata i odluka uprave Društva itd).
 - *EPS Distribucija doo Beograd – Služba za kontrolu ekon.fin. poslova; Vodeći stručni saradnik za kontrolu ekon.fin.poslova 2015-2018*
 - *Elektrovojvodina doo; Služba računovodstva društva; Ekonomista 1; 2013-2015*
 - *Narodna Banka Srbije-Bonitet u Novom Sadu; Kontrolor završnih računa 2008-2009*
(prijem, obrada i kontrola završnih finansijskih izveštaja za mala i srednja preduzeća)
 - *STR komisija „Mozaik“ Novi Sad; 2004-2013.godine*
(učestvovanje u radu i vođenju porodične firme (elektronska plaćanja, platni promet, nabavka robe, knjiženje i kalkulacije cena, organizacija prodaje, popis robe, vođenje i izrada polugodišnjih i godišnjih izveštaja za cigarete za Upravu za duvan)

- Obuke:**
- *Privredna komora Srbije* – Obuka za PDV evidenciju; Pregled obračuna po PO PDV; Popunjavanje PP PDV prijave; 2018.godina
 - *Savez računovodja i revizora Srbije* – XIX jesenji seminar; Primena aktuelnih propisa i računovodstvene regulative; 2019.godina

Lične osobine i kompetencije:

Socijalne osobine: komunikativna, kreativna, tačna, pedantna

Jezici:

Maternji jezik: Srpski jezik

Ostali jezici: Engleski jezik /Business English - sposobnost čitanja, pisanja i konverzacije
Francuski jezik – početni nivo

Sposobnosti:

Tehničke sposobnosti:

- MS Office (Word, Excel, PowerPoint) - odlično poznavanje;
- SAP (ključni korisnik u sprovođenju obuka)

Organizacione sposobnosti: uporna, odgovorna, ambiciozna, sposobna za rad pod pritiskom, pouzdana, vredna, snalažljiva

Ostale sposobnosti: Daktilografija - brzo (slepo) kucanje

Vozačka dozvola: B kategorija, aktivan vozač